

Tábory v Beskydech, z.s.

Stanovy

Článek 1. **Název a sídlo**

Název: Tábory v Beskydech, z.s. (dále jen „Spolek“)

Sídlem Spolku je: Kosmonautů 334, Starý Bohumín, PSČ 73581
Bylo mu přiděleno IČO: **22740741**

Článek 2. **Účel, poslání a cíle spolku**

Cíle činnosti spolku

Spolek je dobrovolným, nevládním, nepolitickým, neziskovým svazkem občanů, v němž se spolčili zastánci aktivního trávení volného času dětí, mládeže i seniorů. Spolek sdružuje členy na základě společného zájmu a cíle.

1. Vytvořit dětem a mládeži zázemí, ve kterém se budou prolínat aktivity a hry v přírodě se sportem a společně se získáváním různých dovedností.
2. Vést děti a mládež ke vztahu se živou i neživou přírodou. Činnost v přírodě, jejich poznávání a ochrana.
3. Umožnit dětem a mládeži učení se prostřednictvím praktických činností a her.
4. Péče o děti v dětské skupině, vytváření veřejného prostoru pro setkávání rodičů a jejich dětí. Podpora rodiny, mateřství a rodičovství. Podpora procesu návratu rodičů do zaměstnání.
5. Organizování vzdělávacích a zábavných programů a volnočasové aktivity pro veřejnost.
6. Týmová práce v oddílech rozvíjející spolupráci a odpovědnost za druhé.
7. Výuka rukodělných aktivit.
8. Rozvoj zájmové činnosti dětí a mládeže, včetně vztahů ke zvířatům, převážně koním.
9. Pořádání volnočasových aktivit, které povedou k uspokojování potřeb a zájmů neorganizovaných dětí, mládeže a dospělých, tedy všestranný a harmonický rozvoj jejich osobnosti
10. Spolupracovat s orgány státní správy, samosprávy, úřady práce a jinými organizacemi.
11. Vytvořit prostor k seberealizaci rodičů s malými dětmi.
12. Zprostředkování poznatků o výchově, zdraví, vzdělávání, psychologii.
13. Obohatit děti a mládež o nové přátele, vztahy a zkušenosti, nabízet jim prostředí vzájemné důvěry.
14. Podpořit sportovní, kulturní i uměleckou aktivitu předškolních i školních dětí, která povede k jejich rozvoji dovedností a znalostí.
15. Podporovat environmentální výchovu
16. Podpořit seberealizaci seniorů a vytvořit jim k tomu adekvátní zázemí.
17. Pořádání akcí pro veřejnost, zlepšení soudržnosti mezi obyvateli a rozvoj komunity.

18. Zajistit dětem, mládeži a seniorům ze smogem zatížených regionů ozdravné pobyty a akce ve zdravém prostředí a čistém vzduchu v přírodě.
19. Komunikace s médii – informovat pomocí novin a plakátů o činnosti a akcích.
20. Spolupráce s jinými dětskými skupinami, mateřskými centry, organizacemi, orgány státní správy a subjekty na komunální, národní i mezinárodní úrovni.
21. Hledání finančních zdrojů a získávání finančních prostředků na chod Spolku vlastní činností.
22. Umělecký rozvoj a reprezentace města Bohumína.
23. Umělecký rozvoj a reprezentace města Ostravy (pobočný Spolek).
24. Vytvářet pobočné Spolky, které by hájily stejné zájmy jako hlavní Spolek.

A. Hlavní činnost Spolku

Účelem Spolku je pořádání volnočasových, kulturních, sportovních, zájmových a vzdělávacích akcí, víkendových akcí, realizace ozdravných táborů, příměstských táborů, výletů a výprav, adaptačních kurzů, školení a seminářů pro děti, mládež, jejich doprovod i seniory. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v tomto článku a v čl. II - a to je prováděno zvláště prostřednictvím:

- 1.1.** organizace, pořádání a vytváření dětských ozdravných táborů, příměstských táborů, zotavovacích akcí v různém období, převážně však době školních prázdnin a volna pro děti, a dospělé každého věku, pořádání výletů pro rodiny s dětmi, seniory i jednotlivce, pořádání koňských táborů, pořádání ozdravných táborů pro seniory
- 1.2.** péče o děti, vytvoření, provozování dětské skupiny a poskytování péče v ní pro děti od 1 roku do zahájení povinné školní docházky. Hlídaní dětí, provoz dětské herny
- 1.3.** Pořádání karnevalů, soutěží, divadelních představení, jarmarků, burzy hraček a nejen dětského oblečení.
- 1.4.** pořádání, organizování, moderování kulturních a sportovních akcí pro děti a dospělé každého věku, mimoškolních a volnočasových aktivit, hromadných srazů, sportovních turnajů, vědomostních soutěží, besed, zábavných programů a jiných společenských akcí,
- 1.5.** organizování jednorázových i opakujících se volnočasových aktivit, pořádání zájmových kroužků/skupin pro děti, mládež i seniory
- 1.6.** akce pro firmy (teambuilding) a širší veřejnost,
- 1.7.** propagace aktivit spolku a osvětou v oblasti volnočasových aktivit
- 1.8.** nabízení programu pro školy a jím podobné instituce a organizace na pobytech v přírodě a převážně jej soustředit na environmentální výchovu
- 1.9.** propagace tábora, publikování článků, správa webových stránek, pořizování fotografií a video záznamů, následně jejich úprava a použití v rámci propagace či zveřejnění na stránkách tábora či sociální sítě Facebook. Poskytování informací a shromažďování dat obecně,

1.10. správa majetku spolku, jeho údržba, péče, zajištění, nákup, shromažďování, obnova a jiné pro spolek přínosné potřeby v rámci jeho chodu,

1.11. shánění, získávání, přijímání sponzorských darů, a to finančních i věcných, různých grantů a dotací, které poslouží k pořádání akcí, správě majetku, nákupu a obecně k chodu spolku,

1.12. vzdělávání a rozvíjení členů spolku, účast na školeních, prezentacích a jiných vzdělávacích aktivitách, zvyšující rozvoj členů spolku,

1.13. akce na zakázku, objednávku druhé osoby, např. výpomoc, organizování, konzultace, uskutečnění, provedení, moderování, brigádní činnost nebo jiná aktivita, a to vše za finanční odměnu či jinak specifikovatelný finanční zisk,

1.14. a další jiné aktivity prospěšné v obecném zájmu spolku a veřejnosti.

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z grantů a dotací, členských příspěvků a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavní činnosti Spolku nepřesáhnou náklady.

B. Vedlejší činnost Spolku

Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti a k hospodárnému využití spolkového majetku provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání, nebo jiné výdělečné činnosti. Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Článek 3. Členství

Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami a cíli Spolku.

Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

Členství ve sdružení vzniká dnem doručení vyplněné přihlášky a zaplacením členského příspěvku.

Členství je roční.

Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

Spolek vede seznam členů, který je neveřejný

Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:

1. pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoliv byl na tento následek ve výzvě upozorněn
2. dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Radě spolku o vystoupení člena
3. úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;
4. vyloučením člena na základě rozhodnutí 2/3 většiny Rady spolku
5. zánikem spolku;

Práva a povinnosti člena

Každý člen Spolku má právo:

- a) Účastnit se Členské schůze členů Spolku
- a) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku
- b) podílet se na činnosti Spolku
- c) být pravidelně informován o dění ve Spolku
- d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku
- e) a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době

Každý člen Spolku má povinnost:

- a) platit včas schválené členské příspěvky, jejichž výše a doba splatnosti bude určena na zasedání členské schůze
- b) chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku
- c) dodržovat stanovy Spolku
- d) respektovat usnesení Rady spolku**
- e) aktivně se podílet na plnění cílů spolku

Článek 4 **Orgány Spolku**

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je Členská schůze, která je tvořena všemi členy spolku a schází nejméně jednou ročně, aby
 - a) podala a schválila návrhy na změnu stanov
 - b) zvolila na pětileté funkční období tříčlennou Radu spolku, případně tuto Radu spolku odvolala,
 - c) schválila zprávu o činnosti Spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období,
 - d) určila koncepci činnosti Spolku na další období,
 - e) stanovila výši členských příspěvků,

- f) schválila rozpočet Spolku na příští období,
 - g) navrhla přijetí nebo vyloučení člena Spolku,
 - h) rozhodla o zrušení Spolku s likvidací nebo o jeho přeměně
2. Zasedání Členské schůze Spolku svolává a řídí předseda Spolku. Usnášeníschopná je, pokud se zúčastní nadpoloviční většina členů. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá Rada spolku náhradní členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
 3. Členská schůze bude svolána i v případě, že třetina členů Spolku podá ke svolání podnět předsedovi spolku.
 4. Členové spolku mají právo být na Členské schůzi seznámeni s finančním hospodařením spolku, vznášet dotazy a připomínky k činnosti spolku a k činnosti Rady, dávat podněty a návrhy pro další činnost spolku
 5. Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů. Každý člen má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.
 6. Činnost Spolku mezi členskými schůzemi řídí Rada spolku, která si volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a hospodáře.

Rada Spolku

1. Rada spolku je výkonným orgánem spolku.
2. Rada rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami svěřeny do působnosti jinému orgánu a vydává vnitřní předpisy upravující chod spolku. Rada spolku je oprávněna rozhodovat o způsobu vedení účetnictví a provádět kontrolní činnost v plném rozsahu.
3. Rada spolku se schází dle potřeby, na návrh kteréhokoliv člena Rady, nejméně však jednou za pololetí.
4. Všechna rozhodnutí musí být schválena většinou hlasů členů Rady, v případě rovnosti rozhoduje hlas předsedy.
5. O jednání se pořizuje zápis.
6. Radu spolku volí Členská schůze na dobu pěti let, členové Rady mohou být voleni opakovaně.
7. Rada se skládá nejméně ze tří členů, a to z předsedy, místopředsedy a hospodáře. Předsedu, místopředsedu a hospodáře volí Rada ze svého středu nadpoloviční většinou hlasů.
8. Předseda stojí v čele Rady. Předseda je oprávněn jednat za spolek v plném rozsahu samostatně, zastupuje spolek navenek a je oprávněn činit právní úkony zavazující spolek, nebo k nim

zplnomocnit jiného člena spolku. Předseda se podepisuje tak, že k názvu spolku připojí svůj vlastnoruční podpis.

9. Místopředseda spolku je oprávněn zastoupit předsedu v jeho povinnostech v nepřítomnosti předsedy, nebo pokud předseda není schopen své povinnosti vykonávat.
10. Rada má pravomoc rozhodovat o založení pobočného spolku většinou hlasů. Pobočný spolek plní pro mateřský spolek určité povinnosti, jako provozování činnosti pro určitá území, pro oblast zájmu apod.

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem spolku. Předseda jedná jménem Spolku, a to v souladu s rozhodnutím členské schůze a Rady spolku.
2. Předseda podepisuje jménem Spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí svůj podpis.
3. Funkční období je pětileté.
4. Předseda může písemně zmocnit výkonem svých pravomocí jiného člena Rady spolku
5. Předseda odpovídá za řádné hospodaření Spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.

Do působnosti Předsedy náleží:

1. svolávat Členskou schůzi,
2. přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci Spolku,
3. dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost Spolku,
4. přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
5. rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
6. schvalovat interní organizační normy Spolku

Článek 5.

Majetek a zásady hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z grantů, dotací, členských příspěvků, z darů, ze státních příspěvků, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností.

2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku. O naložení se ziskem rozhoduje Rada Spolku. Nemůže však rozhodnout o tom, že zisk nebo jeho část bude rozdělena mezi členy spolku.

3. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce sjednané na základě platných smluv.

4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.

6. Předseda může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.

7. Pokud se spolek dostane do ztráty, Členská schůze rozhoduje o tom, jak ztrátu uhradit.

Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

2. Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku.

3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla.

4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

Článek 6.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy a všechna jejich ujednání jsou závazná pro všechny členy a orgány Spolku.

2. Znění těchto Stanov bylo schváleno Členskou schůzí konanou dne 10. 4. 2018, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 11. 4. 2018.

3. V ostatních věcech, neuvedených v těchto stanovách, se činnost Spolku řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb. NOZ, v platném znění.

Předsedkyně Spolku Ing. Hlana Čapková